役員報酬手当等及び人件費の内訳書

役員報酬手当等の内訳

役職名 担当業務	氏名 住所	代表者との関係	常勤・非常勤の別	報酬 百万	千	円	賞与 損金経理 百万	千	円	賞与 利益金処分 百万	千	円	計 百万	千	円
(代表者) 取締役	鈴木一郎 横浜市中区中華町123	本人	(常)・非		500	000							外	500	000
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
			常・非				内						外		
計					500	000	内		0 0			0	外	500	0 000

人件費の内訳

区分		総額 百万	千	円	総額のうち代表者及びその家族分 百万	千	円
役員報酬手当			500	000			
従業員	給料手当		50	000			
	賃金手当						
計			550	000			0

(法0302－15)

(注) 1.「賞与」の「利益金処分」欄には、当期中に支給した賞与のうち利益金処分による賞与の金額を記入してください。
2.「賞与」の「損金経理」欄の「内」には、使用人兼務役員に支給した使用人分賞与の金額を記入してください。
3.「従業員」の「給料手当」欄には、事務員の給料・賞与等一般管理費に含まれるものを記入し、「賃金手当」欄には、工員等の賃金等製造原価（又は売上原価）に算入されるものを記入してください。
4.「役員報酬手当等の内訳」の「計」欄（報酬と賞与の計）の「外」には、損金経理をした役員退職給与の額を記入してください。